

Tg.Cărbunești, 12 octombrie 2015
Nr. 98

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind rectificarea și modificarea Bugetului de venituri și cheltuieli
al orașului Tg.Cărbunești pe anul 2015

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, având în vedere :

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate; expunerea de motive, dezbaterile din ședința consiliului local;
- raportul de specialitate al Serviciului buget,contabilitate, resurse umane din cadrul instituției ;
- Ordinul 1954/2005 al Ministerului Finanțelor Publice pentru aprobarea clasificăției indicatorilor privind finanțele publice;
- OMFP 1917/2005 – pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
- Legea nr.82/1991- Legea contabilității cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.186/2014 privind bugetul de stat pe anul 2015;
- Legea nr.273/2006 - privind finanțele publice locale cu completările și modificările ulterioare;
- referatul nr.19.696 / 27.10.2015, întocmit de Corici Sorin, sef birou ADPP;
- actul adițional nr. 12.233/27.08.2015 încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- Hotărârea nr. 4.624 din 20 octombrie 2015 emisă de Comisia de Autorizare a Împrumuturilor Locale, înregistrată la instituția noastră cu nr. 19.593/26.10.2015, privind avizarea favorabilă a împrumutului;
- contractul de credit nr. 572/27.10.2015 încheiat cu Banca Comercială Română;
- acordul de garantare nr. 19.706/27.10.2015 încheiat cu Banca Comercială Română;
- referatul nr. 19.163/21.10.2015 întocmit de Călugaru Mihaela, inspector în cadrul biroului Urbanism;
- adresa nr.187/21.10.2015 emisă de Asociația de locatari nr. 3 Tg.Cărbunești, înregistrată la instituția noastră cu nr. 19.164/21.10.2015;
- referatul nr. 18.935/16.10.2015, întocmit de Călina Ionuț Adrian, consilier în cadrul biroului ADPP;
- referatul nr. 17.872/16.09.2015 și referatul nr. 18.763/08.10.2015, întocmite de Dobrotă Vasile, referent în cadrul Centrului Cultural Tudor Arghezi;
- referatul nr.18.470/08.10.2015, întocmit de Covercă Adela, asistent medical coordonator Creșa de Copii;

- contractul nr. 18.212/05.10.2015 încheiat între U.A.T. Oraș Tg.Cărbunești – Direcția de Sănătate Publică a Județului Gorj și Spitalul Orășenesc de Urgență Tg.Cărbunești, privind alocarea prin transfer de la Ministerul Sănătății către autoritățile administrației publice locale a sumelor destinate cheltuielilor de natura investițiilor pentru spitalele din subordinea acestora ;
- adresa nr.7.950/23.10.2015, emisa de Spitalul Orășenesc de Urgență Tg.Cărbunești, înregistrată la instituția noastră cu nr. 19.448/23.10.2015;
- adresa nr.8.022/26.10.2015, emisă de Spitalul Orășenesc de Urgență Tg.Cărbunești înregistrată la instituția noastră cu nr. 19.569/26.10.2015;
- contul de execuție la data de 20.10.2015 ;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se aprobă rectificarea Bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2015 al orașului Tg.Cărbunești, cu suma de **2.559,60 mii lei** și modificarea bugetului local de venituri si cheltuieli, respectiv virări de credite bugetare în cadrul capitolelor bugetare, de la un program la altul, conform anexei nr. 1 (formular cod 11 si formular cod 11/01).

Art.2.- Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli al creditelor interne în sumă de **250 mii lei**, conform anexei nr. 2.

Art.3.- Se aprobă rectificarea Bugetului de venituri si cheltuieli al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2015, cu suma de **3.787,00 mii lei**, conform anexei nr. 3 (formular cod 11/02).

Art.4.- Se aprobă Programul de investiții propuse a se realiza în anul 2015, conform anexei nr. 4 și anexei nr. 5 (formular cod 14).

Art.5.- Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.- Ordonatorul principal de credite, toate birourile și serviciile de specialitate din cadrul instituției și ordonatorii terțiari de credite vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 12 voturi pentru și 3 abțineri.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL
cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 99

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea revizuirii creditului de investiții cu un sold curent în sumă
de 170.082,92 RON contractat de Orașul Târgu Cărbunești
de la Banca Comerciala Romana S.A**

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, având în vedere :

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate; expunerea de motive;
- raportul de specialitate nr. 19.829/2810.2015 al Serviciului buget, contabilitate, resurse umane;

- Ordonanța de urgență nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările ulterioare,
- capitolul IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale,
- Hotărârea Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale;
- prevederile art.1166 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil referitoare la contracte sau convenții;
- Adresa nr.19739/28.10.2015 emisa de Banca Comerciala Romana SA;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se aprobă revizuirea creditului de investiții cu un sold curent în suma de **170.082,92 RON**, contractat de Orașul Târgu Cărbunești de la Banca Comerciala Romana S.A („Banca”), în baza contractului de împrumut nr. 544/52484/18.11.2005, încheiat de Orașul Târgu Cărbunești, în calitate de împrumutat și Banca în calitate de creditor.

Art.2.- Contractul de Credit nr. 544/52484/18.11.2005 va rămâne garantat cu garanțiile deja constituite și în plus se va constitui și următoarea garanție: Ipoteca mobilă asupra soldului creditor al conturilor/subconturilor prezente și viitoare deschise la BCR.

Art.3.- Se autorizează și împuternicește în numele și pe seama Orașului Târgu Cărbunești domnul Mazilu Mihai Viorel, în calitate de Primar pentru a îndeplini următoarele: să semneze, să furnizeze, să negocieze și să încheie în numele și pe seama Orașului Târgu Cărbunești, documentele de Finanțare, precum și orice alte documente în legătură cu Documentele de Finanțare (indiferent de forma în care sunt încheiate, incluzând, fără limitare acte adiționale, scrisori privind comisioanele, cereri, cereri de tragere, instrucțiuni, comunicări, anexe, notificări, modificări ale scadenței creditului, modificări privind comisioanele, scopul sau utilizarea creditului, novații, modificări ale obligațiilor Orașului Târgu Cărbunești, etc.).

Art.4.- Primarul orașului și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Tg.Cărbunești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru și 1 abținere.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează,

Birău Dănuț

SECRETARUL

ORAȘULUI

cons. jr. Vlăduț Grigore

Alin

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015

Nr. 100

**ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRĂRE

privind aprobarea modificării Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj prin înființarea a două posturi contractuale de asistenți medicali comunitari

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj având în vedere:

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- Expunerea de motive; Raportul compartimentului de specialitate ;
- Adresa Direcției de Sănătate Publică Gorj nr. 4.013/2015;
- prevederile art. III alin.(1) din Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare modificata prin Legea nr. 13/2011;
- prevederile art. 2 alin.(1) litera a) și alin.(2) din OUG nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale;
- prevederile H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. XVI alin.(2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 36 alin.(2) lit. a) și alin.(3) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se aprobă înființarea a două posturi contractuale de asistenți medicali comunitari cu studii postliceale în cadrul Compartimentului de asistență medicală comunitară în aparatul de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj.

Art.2.- Se aprobă modificarea *Organigramei aparatului de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj și serviciilor subordonate*, conform anexei nr. 1.

Art.3.- Se aprobă modificarea *Statului de funcții al compartimentului Dispensar școlar și cămin*, conform anexei nr. 2.

Art.4.- Se aprobă *Statul de funcții al Compartimentului de asistență medicală comunitară* din aparatul de specialitate al primarului orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj, conform anexei nr. 3.

Art.5.- Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6.- Finanțarea cheltuielilor de personal pentru asistenții medicali comunitari se va face din bugetul local, din sumele transferate de la bugetul de stat prin bugetului Ministerului Sănătății Publice, conform, H.G. nr. 56/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 162/2008 privind transferul ansamblului de atribuții și competențe exercitate de Ministerul Sănătății Publice către autoritățile publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7.- Primarul orașului și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Tg.Cărbunești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru și 1 abținere.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Contrasemnează,
SECRETARUL

cons. jr. Vlăduț Grigore

Alin

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 101

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea *“Regulamentului de organizare și funcționare a compartimentului de asistență socială – autoritate tutelară din cadrul Primăriei orașului Tg.Cărbunești”*

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- Expunerea de motive;
- Raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala-autoritate tutelara;
- prevederilor art. 113, alin.(5) din Legea nr. 292/2011, coroborate cu prevederile art.3, alin.(2) din HG nr. 90/2003;
- art. 118 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- art. 112, alin.(3) din Legea nr. 292/2011- Legea asistentei sociale;
- Ordinul ANPDC nr. 95/2006.

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se aprobă *„Regulamentul de Organizare și Funcționare a compartimentului de asistență socială-autoritate tutelară din cadrul Primăriei orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj”* , prevăzut în anexă, care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2.- Primarul orașului si compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Tg.Cărbunești vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL
cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 102

Anexă
la Hotărârea Consiliului Local Tg.Cărbunești
nr. 102 din 29.10.2015

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE
A COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚA SOCIALA-AUTORITATE TUTELARA
DIN CADRUL PRIMĂRIEI ORAȘULUI TG.CĂRBUNEȘTI

Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Compartimentul Asistența Socială-Autoritate Tutelara din cadrul Primăriei orașului Tg-Carbunesti funcționează în sediul Primăriei orașului Tg-Carbunesti, județul Gorj.

Art.2. Compartimentul Asistența Socială –Autoritate Tutelara funcționează și este organizat în conformitate cu legislația română în vigoare și cu prezentul Regulament de organizare și funcționare , având rolul de a identifica și soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială.

OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.3. Obiectul compartimentului îl constituie acordarea de servicii sociale cu caracter primar și specializate menite să asigure prevenirea, limitarea , înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

Serviciile cu caracter primar constau în:

- activitati de identificare a nevoii sociale individuale, familiale si de grup;
- activitati de informare cu privire la drepturi si obligatii specifice;
- masuri si actiuni de constientizare si sensibilizare sociala;
- masuri si actiuni de urgenta în vederea reducerii efectelor situatiilor de criza;
- masuri si actiuni de sprijin în vederea mentinerii în comunitate a persoanelor în dificultate;
- activitati si servicii de consiliere;
- orice alte masuri si actiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala.
- Serviciile sociale specializate se asigura în colaborare cu Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Gorj si institutii publice care au constituite compartimente de asistenta sociala. Acestea au drept scop mentinerea, refacerea sau dezvoltarea capacitatilor individuale pentru depasirea unei situatii de nevoie sociala constand în:
 - recuperare si reabilitare;
 - suport si asistenta pentru familiile si copiii aflati în dificultate;
 - asistenta si suport pentru persoanele cu dizabilitati;
 - asistenta si suport pentru toate categoriile de persoane aflate în nevoie sociala;
 - sprijin si orientare pentru integrarea, readaptarea si reeducarea profesionala;
 - mediere sociala;
 - orice alte masuri si actiuni care au drept scop mentinerea, refacerea sau dezvoltarea capacitatilor individuale pentru depasirea unei situatii de nevoie sociala.

Art.4. Compartimentul asistenta sociala–autoritate tutelara are responsabilitatea creerii, mentinerii si dezvoltarii serviciilor sociale cu caracter primar, în functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei în mediul propriu de viata, familial si comunitar.

Art.5. Principiile si valorile care stau la baza furnizarii serviciilor sociale sunt:

Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii orașului Tg-Carbunesti.

Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și pe o perioada de timp adecvata.

Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și sunt la îndemana cetățenilor orasului Tg-Carbunesti .

Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile personale care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane și cu încălcarea legislației în vigoare.

Cap. II. STRUCTURA ORGANIZATORICA

Art.6. Salariatii din cadrul Compartimentului Asistenta Sociala-Autoritate Tutelara au atributii în următoarele segmente de activitate:

- asistenta sociala:

- venit minim garantat, ajutoare de urgenta si alte ajutoare;
- alocatii familiale;
- protectia copilului;
- asistenta persoane cu handicap;
- autoritate tutelara;

Art.7. Compartimentul Asistenta Sociala-Autoritate Tutelara din cadrul Primariei orasului Tg-Carbunesti în exercitarea atributiilor ce îi revin, va colabora în toate problemele cu celelalte compartimente din aparatul de specialitate al primarului.

Cap.III. CONDUCEREA SI CONTROLUL

Art.8. Angajatii din cadrul compartimentului urmaresc în principal respectarea prevederilor legale pe linie de asistenta sociala si autoritate tutelara prin acordarea de servicii primare si de specialitate care au drept scop protectia copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilitati si a oricaror altor persoane aflate în nevoie.

Cap. IV. ATRIBUTII :

- asigura si organizeaza activitatea de primire a solicitarilor privind beneficiile de asistenta sociala:
- pentru beneficiile de asistenta sociala acordate din bugetul de stat realizeaza colectarea lunara a cererilor si transmiterea acestora catre agentii teritoriale;
- verifica indeplinirea conditiilor legale de acordare a beneficiilor de asistenta sociala, conform procedurilor prevazute de lege sau, dupa caz, stabilite prin hotarare a consiliului local, si pregatesc documentatia necesara in vederea stabilirii dreptului la masurile de asistenta sociala;
- urmaresc si raspund de indeplinirea conditiilor legale de catre titularii si beneficiarii beneficiilor de asistenta sociala ;
- efectueaza sondaje si anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de exclusiune sociala sau a altor situatii de necesitate a membrilor comunitatii si, in functie de situatiile constatate, propun masuri adecvate in vederea sprijinirii acestor persoane;
- realizeaza activitatea financiar-contabila privind beneficiile de asistenta sociala administrate;
- elaboreaza si fundamenteaza propunerea de buget pentru finantarea beneficiilor de asistenta sociala ;
- indeplinesc orice alte atributii prevazute de reglementarile legale in vigoare;

In domeniul organizarii, administrarii si acordarii serviciilor sociale ,autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele atributii principale:

- elaboreaza, in concordanta cu strategiile nationale si nevoile locale identificate, strategia judeteana, respectiv locala de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu si lung, dupa consultarea furnizorilor publici si privati, a asociatiilor profesionale si a organizatiilor reprezentative ale beneficiarilor si raspund de aplicarea acesteia;
- in urma consultarii furnizorilor publici si privati, a asociatiilor profesionale si a organizatiilor reprezentative ale beneficiarilor elaboreaza planurile anuale de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice , bugetul estimat si sursele de finantare ;

- inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;
- realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- încheie, în condițiile legii, contracte de parteneriat public-privat și public –privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale de la nivelul județului, pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;
- propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia;
- monitorizează și evaluează serviciile sociale;
- elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;
- elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;
- asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- furnizează, administrează sau, după caz, contractează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;
- planifică și realizează activități de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;
- colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- organizează și realizează activități specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați;
- încheie, în condițiile legii, contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale;
- monitorizează financiar și tehnic contractele prevăzute la lit. q;
- îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare;

În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege Compartimentului Asistență Socială-Autoritate Tutelară desfășoară activități în următoarele domenii:

A. În domeniul protecției persoanelor adulte:

- evaluează situația socioeconomică a persoanei, identifică nevoile și resursele acesteia;
- identifică situațiile de risc și stabilește măsuri de prevenție și de reinserție a persoanelor în mediul familial natural și în comunitate;
- elaborează planurile individualizate privind măsurile de asistență socială pentru prevenirea sau combaterea situațiilor de risc social, inclusiv intervenții focalizate pentru consumatorii de droguri, de alcool, precum și pentru persoanele cu probleme psihosociale;

- organizează acordarea drepturilor de asistență socială și asigură gratuit consultanță de specialitate în domeniul asistenței sociale, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
- organizează și răspunde de plasarea persoanei într-o instituție de asistență socială și facilitează accesul acesteia în alte instituții specializate (spitale, instituții de recuperare etc.);
- evaluează și monitorizează aplicarea măsurilor de asistență socială de care beneficiază persoana, precum și respectarea drepturilor acesteia;
- asigură consiliere și informații privind problematica socială (probleme familiale, profesionale, psihologice, de locuință, de ordin financiar și juridic etc.);
- asigură prin instrumente și activități specifice asistenței sociale prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc crescut de marginalizare și excludere socială, cu prioritate a situațiilor de urgență;
- asigură relaționarea cu diversele servicii publice sau alte instituții cu responsabilități în domeniul protecției sociale;
- realizează evidența beneficiarilor de măsuri de asistență socială;
- dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații neguvernamentale și cu alți reprezentanți ai societății civile în vederea acordării și diversificării serviciilor sociale, în funcție de realitățile locale, pentru persoanele cu handicap și persoanele vârstnice;
- colaborează cu serviciile publice descentralizate ale ministerelor în vederea dezvoltării de programe de asistență socială de interes local;
- susține financiar și tehnic realizarea activităților de asistență socială, inclusiv serviciile sociale acordate la domiciliu sau în instituții;
- asigură sprijin pentru persoanele vârstnice sau persoanele cu handicap prin realizarea unei rețele eficiente de asistenți personali și îngrijitori la domiciliu pentru aceștia;
- sprijină activitatea unităților protejate pentru persoanele cu handicap;
- asigură amenajările teritoriale și instituționale necesare, astfel încât să fie permis accesul neîngrădit al persoanelor cu handicap;
- asigură realizarea activităților de asistență socială, în conformitate cu responsabilitățile ce îi revin, stabilite de legislația în vigoare;

B. In domeniul instituțiilor de asistență socială publice sau private:

- înființează și organizează instituții de asistență socială, în funcție de nevoi și de numărul de potențiali beneficiari;
- finanțează sau cofinanțează instituțiile de asistență socială;
- asigură resursele tehnice, materiale și de personal necesare pentru buna funcționare a instituțiilor de asistență socială, în conformitate cu standardele de calitate aprobate;
- evaluează și monitorizează activitatea desfășurată în cadrul instituțiilor de asistență socială, în conformitate cu responsabilitățile stabilite de legislația în vigoare;
- controlează modul de utilizare a fondurilor acordate instituțiilor de asistență socială de la bugetul local;
- dezvoltă și diversifică, singur sau în parteneriat cu organizațiile neguvernamentale, serviciile acordate în cadrul instituțiilor de asistență socială, în vederea creșterii calității vieții persoanelor asistate;

C. In domeniul finanțării asistenței sociale:

- elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea măsurilor de asistență socială;
- pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la prestațiile și serviciile de asistență socială;
- realizează activitatea financiar-contabilă privind asistența socială;
- comunică direcțiilor generale de muncă și solidaritate socială județene, numărul de beneficiari de asistență socială și sumele cheltuite cu această destinație, potrivit prevederilor legislației în vigoare, precum și altor autorități centrale cu competențe în implementarea strategiilor sectoriale din domeniul asistenței sociale.

Art.9. În aplicarea prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale și ale H.G. nr.1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 cu modificările și completările ulterioare

- Înregistrează și soluționează cererile de solicitare a ajutorului social, în termen legal.
- Întocmește anchete sociale pentru acordarea/neacordarea ajutorului social, în termen legal.
- Stabilirea dreptului la ajutor social și cuantumului acestuia în conformitate cu prevederile legale
- Urmărește îndeplinirea de către beneficiarii de ajutor social a obligațiilor ce le revin.
- Propune primarului pe baza de referat modificarea cuantumului ajutorului social, suspendarea și încetarea plății ajutorului social.
- Efectuează periodic noi anchete sociale în vederea respectării condițiilor care au stat la baza acordării ajutorului social.
- Înregistrează și soluționează pe baza de ancheta socială cererile de acordare a ajutoarelor de urgență.
- Transmite în termen legal la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale situațiile statistice privind aplicarea Legii nr.416/2001.
- Întocmește situația privind persoanele și familiile marginalizate social și stabilește măsuri individuale în vederea prevenirii și combaterii marginalizării sociale.

Art.10. În aplicarea O.G. nr. 70/2011 privind unele măsuri financiare în vederea acordării ajutoarelor pentru încălzirea locuinței și a H.G. nr.920/2011 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 70/2011 cu modificările și completările ulterioare .

- Verifică îndeplinirea condițiilor și propune acordarea, încetarea, modificarea dreptului la ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, gaze, energie electrică, energie termică beneficiarilor de ajutor social în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.
- Verifică îndeplinirea condițiilor și propune primarului prin referat acordarea, încetarea, modificarea ajutorului de încălzire pentru solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.
- Comunică familiilor solicitante dispozițiile primarului de acordare/neacordare, modificare, încetare a ajutorului de încălzire a locuinței .

ALOCATII FAMILIALE

Art.11. În aplicarea prevederilor Legii nr.61/1993 privind alocația de stat pentru copii republicată cu modificările și completările ulterioare, urmărește:

- Primește cererile pentru acordarea alocației de stat pentru copiii prescolari precum și actele doveditoare din care rezulta îndeplinirea condițiilor legale de acordare a acestui drept.
- Întocmește și înaintează A.J.P.S. Gorj borderoul privind situația cererilor înregistrate pentru acordarea alocației de stat.
- Primește cererile și propune A.J.P.S. Gorj pe baza de ancheta socială schimbarea reprezentantului legal al copilului și plata alocației de stat restanta.

Art.12. În aplicarea prevederilor Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei republicată:

- Primește cererile și a declarații pe propria răspundere depuse de familiile care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani;
- Verifică prin anchete sociale îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de acordare a alocației pentru susținerea familiei;
- Propune pe baza de referat primarului acordarea / neacordarea prin dispoziție, după caz, a alocației pentru susținerea familiei;
- Efectuează periodic anchete sociale în vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a dreptului de acordare a alocației pentru susținerea familiei ;
- Propune pe baza de referat primarului modificarea, încetarea prin dispoziție, după caz, a alocației pentru susținerea familiei;
- Întocmește și transmite până în data de 5 ale lunii curente pentru luna precedentă la A.J.P.I.S.Gorj borderoul privind cererile noi de acordare a alocației pentru susținerea familiei aprobate prin dispoziția primarului în conformitate cu prevederile legale împreună cu cererile și dispozițiile de aprobare ale primarului, precum și borderoul privind suspendarea sau după caz, încetarea dreptului de acordare a alocației.
- Comunică familiilor beneficiare dispoziția primarului de acordare / respingere / modificare / încetare a dreptului la alocația pentru susținerea familiei;

PROTECȚIE SPECIALĂ

Art.13. În aplicarea prevederilor Legii 448/2006 republicată, privind protecția specială și încadrarea în munca a persoanelor cu handicap coroborat cu prevederile H.G. 268/2007 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile asistentului personal al persoanei cu handicap :

- Propune pe baza de referat acordarea beneficiilor prevăzute în Legea 448/2006 republicată .
- Verifică prin ancheta socială îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor legale privind încadrarea acestora în funcția de asistent personal și propune aprobarea, după caz, respingerea cererii persoanei care solicită angajarea în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav;
- Verifică periodic, la domiciliul asistatului activitatea asistentului personal al persoanei cu handicap grav.
- Întocmește referatul constatator în urma verificărilor periodice efectuate și propune după caz, menținerea, suspendarea sau încetarea contractului de muncă al asistentului personal al persoanei cu handicap grav;
- Avizează rapoartele semestriale de activitate întocmite de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav, privind activitatea și evoluția stării de sănătate și handicap, a persoanelor asistate;

- Întocmeste anchetele sociale pentru copiii cu handicap grav care au angajat asistent personal în vederea reexpertizării și încadrării într-un grad de handicap.

Art.14. În aplicarea prevederilor Ordinului nr.794/380/2002 al Ministrului sănătății și familiei și Ministrului administrației publice și a prevederilor Legii nr.102/1999 modificată și aprobată prin Legea nr.519/2002:

- Verifică prin ancheta socială îndeplinirea condițiilor de acordare a indemnizației convenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului sau legal și propune după caz, acordarea sau neacordarea indemnizației.

PROTECȚIA COPILULUI

Art.15. În aplicarea prevederilor Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată, ale prevederilor Codului Civil –Cartea aII-a – despre familie, ale prevederilor Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă –republicată .

- monitorizează și analizează situația copiilor din unitatea administrativ-teritorială, precum și modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurând centralizarea și sintetizarea datelor și informațiilor relevante;
- identifică, copiii lipsiți în mod ilegal de elementele constitutive ale identității lor sau de unele dintre acestea și ia de urgență toate măsurile necesare în vederea stabilirii identității lor în colaborare cu instituțiile competente;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familie sau întocmind planul de servicii pe care îl supune primarului spre aprobare prin dispoziție;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- trimestrial, sau ori de câte ori este cazul, vizitează copiii la locuința lor și se informează despre felul în care aceștia sunt îngrijiti, despre sănătatea și dezvoltarea lor fizică, educarea, învățatura și pregătirea lor profesională, acordând, la nevoie, îndrumările necesare, întocmeste referatul constatator și acolo unde este cazul propune suspendarea sau modificarea planului de servicii.
- propune primarului, în cazul în care este necesar luarea unor măsuri de protecție specială, în condițiile legii;
- colaborează cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în domeniul protecției copilului și transmite acesteia toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu;
- colaborează cu colectivitatea locală în vederea identificării nevoilor comunității și soluționării problemelor sociale care privesc copiii.

Cap.V. DISPOZIȚII FINALE

Art.16. Sarcinile, atribuțiile și competențele din prezentul regulament pot fi completate și modificate cu aprobarea Consiliului Local, ca urmare a modificării structurii organizatorice în baza noilor prevederi legale în domeniul asistenței sociale și autorității tutelare .

Fisa postului pentru fiecare salariat din cadrul Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară, va cuprinde în mod detaliat și concret atribuțiile și responsabilitățile postului, reiesite din legislație și din prezentul regulament.

Fisele posturilor se aprobă de către primar, secretar, în funcție de delegarea competențelor și se actualizează ori de câte ori este nevoie în funcție de dispozițiile legale intervenite ulterior.

Personalul este obligat sa cunoasca sarcinile si responsabilitatile ce revin compartimentului în care este încadrat si sa le îndeplineasca întocmai.

Nerespectarea dispozitiilor Regulamentului de organizare si functionare atrage dupa sine raspunderea disciplinara, administrativa, civila sau dupa caz, penala.

Prezentul Regulament de organizare si functionare intra în vigoare începând cu data aprobarii lui de catre Consiliul Local.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Contrasemnează,
SECRETARUL

cons. jr. Vlăduț Grigore

Alin

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind retragerea dreptului de folosință a terenului în suprafață de 1000,24 mp (lot nr. 45)

situat în vatra de sat Cojani, orașul Tg.Cărbunești,, județul Gorj

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate al biroului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- PUZ vatra de sat Cojani proiect nr. 39/2006, aprobat prin HCL nr. 32/22.04.2008;
- H.C.L nr. 37/27.05.2009 privind atribuire teren în folosință gratuită pe durata existentei construcției d-nei Cîrciu Mirela din com. Roșia de Amaradia, sat Ruget, județul Gorj;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se retrage dreptul de folosință gratuită a terenului în suprafață de 1.000,24 mp (lot nr. 45) atribuit prin H.C.L nr. 37/27.05.2009 *d-nei Cîrciu Mirela* din comuna Roșia de Amaradia, deoarece nu au fost începute lucrările de construire a locuinței în termen de 12 luni.

Art.2.- Primarul oraşului şi compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul şedinţei ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcţie, cu 15 voturi pentru.

PREŞEDINTELE DE ŞEDINŢĂ
Birău Dănuţ
ORAŞULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL

cons. jr. Vlăduţ Grigore

Tg.Cărbuneşti, 29 octombrie 2015
Nr. 103

ROMÂNIA
JUDEŢUL GORJ
ORAŞUL TG.CĂRBUNEŞTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind atribuirea de teren în folosinţă gratuită pe termen limitat d-lui Duroi V. Dănuţ şi d-lui Cîrciu Nicuşor pentru reconstruirea locuinţelor afectate de alunecările de teren din com. Roşia de Amaradia, judeţul Gorj

Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti, judeţul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive; raportul de specialitate al biroului Urbanism şi Amenajarea Teritoriului;
- PUZ vatra de sat Cojani proiect nr. 39/2006, aprobat prin HCL nr. 32/22.04.2008;
- Solicitări cu nr. 17.975/30.09.2015 a d-lui Duroi V. Dănuţ şi nr. 19.109/20.10.2015 a d-lui Cîrciu Nicuşor privind atribuirea unui lot de teren, pentru reconstruirea locuinţelor în vatra de sat Cojani, oraş Tg.Cărbuneşti;

- prevederile art. 15, lit. d) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, republicată cu modificată și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.215 /2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Se atribuie în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, terenul în suprafață de 1.000,00 mp - lotul cu nr. 207, **d-lui Duroi V. Dănuț**, CNP 1730725181145 pentru reconstruirea locuinței afectate de alunecările de teren din comuna Roșia de Amaradia, județul Gorj, în vatra de sat Cojani, oraș Tg.Cărbunești, județul Gorj, conform planului de situație anexat, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Se atribuie în folosință gratuită, pe durata existenței construcției, terenul în suprafață de 1.000,00 mp - lotul cu nr. 41, **d-lui Cîrciu Nicușor**, CNP 1670917181165 pentru reconstruirea locuinței afectate de alunecările de teren din comuna Roșia de Amaradia, județul Gorj, în vatra de sat Cojani, oraș Tg.Cărbunești, județul Gorj, conform planului de situație anexat, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.- (1) Beneficiarii dreptului de folosință gratuită a terenului menționați la art. 1 și art. 2 sunt obligați să înceapă construcția locuinței în termen de 12 luni de la data atribuirii terenului, și să o realizeze în conformitate cu Legea nr.50/1991, modificată și completată.

(2) Nerespectarea acestei obligații de către titularul dreptului de folosință duce la retragerea dreptului de folosință asupra terenului atribuit.

Art.4.- Primarul orașului și compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Tg.Cărbunești, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ

Birău Dănuț

ORAȘULUI

Contrasemnează,

SECRETARUL

cons. jr. Vlăduț Grigore

Alin

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015

Nr. 104

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

**privind desemnarea domnului CĂLINA IONUȚ ADRIAN ca membru în Consiliul
Director
al Asociației de dezvoltare intercomunitară „ADIA” GORJ**

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- HCL nr. 26/23.03.2015 privind aprobarea modificării Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare „ADIA” Gorj
- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA-Gorj”;
- prevederile Legii nr. 215/2001- privind administrația publică locală , republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 - legea serviciilor comunitare de utilități publice;
- faptul că domnul Cîrțînă Ion care a ocupat acesta funcție, nu mai lucrează la Primăria Tg.Cărbunești;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Începând cu data adoptării prezentei hotărâri se desemnează dl. **CĂLINA IONUȚ ADRIAN**, posesor al CI seria GZ, nr.563624, domiciliat în oraș Tg.Cărbunești, strada Pădurea Mamului, bl.ANL sc.1, ap.2, județul Gorj ca membru în Consiliul Director al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA- GORJ”.

Art.2.- Primarul orașului Tg.Cărbunești și compartimentele de resort din cadrul Primăriei Tg.Cărbunești vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL

cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 105

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea cuantumului contravalorii alocației valorice a normei de hrană acordate personalului Poliției Locale a orașului Tg.Cărbunești

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul de specialitate al coordonatorului serviciului Politia Locala Tg.Cărbunești;
- prevederile art. 35 indice 1 din Legea nr.155/2010 privind înființarea Poliției Locale a;a cum a fost reglementat de O.U.G.nr.65/2014 privind modificarea unor acte normative și OG nr. 7/28 ianuarie 2015;
- prevederile H.G. nr. 171/2015 privind stabilirea metodologiei și a regulilor de aplicare a drepturilor prevăzute de art. 35 indice 1 din Legea poliției locale nr. 155/2010;
- prevederile O.G.nr.26/1994 privind drepturile de hrana, în timp de pace ale personalului din sectorul de apărare, ordine publica si siguranța naționala și ale O.M.D.R.A.P. nr.496/2015 privind contravaloarea alocației valorice a normei de hrană acordată personalului poliției locale;
- Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrație publice nr. 776 din 30 septembrie 2015 publicat în MO nr. 737/01.10.2015 prin care s-a modificat contravaloarea alocației valorice a normei de hrană, respectiv pentru norma nr. 1- de la 21 lei/zi la 24 lei/zi și pentru norma nr. 6 - de la 27 lei/zi la 32 lei/zi;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Începând cu data de 01.10.2015, contravaloarea alocației valorice a normei de hrană acordate polițiștilor locali din cadrul Poliției Locale Tg.Cărbunești, prin HCL nr. 15 din 11.02.2015, conform Ordinul MDRAP nr. 776 din 30 septembrie 2015, publicat în MO nr.776/01.10.2015 este de **32 lei/zi efectiv lucrată/persoană**, în limita bugetului aprobat.

Art.2.- Începând cu data de 01.10.2015, contravaloarea alocației valorice a normei de hrană acordate personalului contractual din cadrul Poliției Locale Tg.Cărbunești, prin HCL nr. 73 din 29.07.2015, conform Ordinul MDRAP nr. 776 din 30 septembrie 2015, publicat în MO nr.776/01.10.2015 este de **25 lei/zi efectiv lucrată/persoană**, în limita bugetului aprobat.

Art.3.- Primarul oraşului și compartimentele de resort din cadrul Primăriei oraşului Tg.Cărbuneşti vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul şedinţei ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcţie, cu 14 voturi pentru și 1 abținere.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL
cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbuneşti, 29 octombrie 2015
Nr. 106

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE
privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2016

Consiliul Local al oraşului Tg.Cărbuneşti, judeţul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- expunerea de motive;
- raportul compartimentului impozite și taxe;
- prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal.
- Legea nr. 273/2006 - privind finanțele publice locale cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 - privind administrația publică locală cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.- Pentru anul fiscal 2016 se stabilesc impozitele și taxele locale după cum urmează:

a) cota prevăzută la art. 457 alin 1 din Legea 227/2015 pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexa, aflate în proprietatea persoanelor fizice se stabilește la 0,1% asupra valorii impozabile a clădirii.

b) se stabilesc valorile impozabile, impozitele, taxele locale și amenziile pentru anul fiscal 2016 astfel cum sunt redată în anexa pag. 1-9 și pag. 17-19.

c) cota prevăzută la art. 458, alin.(1) din Legea nr. 227/2015 pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice se stabilește la 1,3% asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

d) cota prevăzută la art. 460 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice pentru calcularea impozitului/taxei pe clădiri se stabilește la 0,2% asupra valorii impozabile a clădirii.

e) cota prevăzută la art. 460 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice pentru calcularea impozitului/taxei pe clădiri se stabilește la 1,3% asupra valorii impozabile a clădirii.

f) nivelul impozitului/taxei pe teren prevăzut la art. 465, alin.(2) și (7) din Legea nr. 227/2015 sunt redată în anexa pag 10,11,20.

g) nivelurile impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 470, alin.(2), alin.(5), alin.(6), alin.(7), alin.(8) din Legea nr. 227/2015 sunt prevăzute în anexa pag. 12 -16.

h) cota taxei prevăzută la art. 477 alin.(5)- taxa pentru serviciile de reclama și publicitate din Legea nr. 227/2015 se stabilește la 3%.

i) valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclama și publicitate prevăzută de art. 478 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 este redată în anexa pag. 18.

j) cota prevăzută la art. 481, alin.(2) din Legea nr. 227/2015 – impozitul pe spectacol se stabilește astfel:

- ✓ 1,9% în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, opera, opereta, concert filarmonic sau alta manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;
- ✓ 4,9% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate.

k) taxele pentru eliberarea certificatelor de urbanism în mediul urban sunt redată în anexa pag. 17.

Art.2.- Bonificația prevăzută la art. 462 alin.(2), art. 467 alin.(2) și art. 472 alin.(2) din Legea nr.227/2015 se stabilește după cum urmează:

Persoane fizice:

a) în cazul impozitului pe clădiri: 10%

b) în cazul impozitului pe teren: 10%

c) in cazul impozitului asupra mijloacelor de transport: 10%

Persoane juridice:

a) in cazul impozitului pe clădiri: 2%

b) in cazul impozitului pe teren: 2%

c) in cazul impozitului asupra mijloacelor de transport: 2%

Art.3.- Pentru anul 2016 se menține delimitarea zonelor aprobata prin HCL nr. 85/2001 cu modificările aduse prin HCL 47/26.05.2004.

Art.4.- În conformitate cu alin.(3) al art. 462, alin.(3) al art. 467 și alin.(3) al art. 472 impozitul anual pe clădiri, teren și mijloace de transport, datorat aceluiași buget local de către contribuabilii persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv se plătește integral până la primul termen de plată respectiv 31 martie 2016.

Art.5.- Impozitul /taxa pe clădiri, terenuri și impozitul pe mijloace de transport se plătește anual în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

Art.6.- Anexa face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.7.- Începând cu data de 01.01.2016 se abrogă HCL 58/30.09.2014.

Art.8.- Primarul orașului și compartimentele de resort din cadrul primăriei vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 14 voturi pentru și 1 abținere.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL

cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 107

ROMÂNIA

**JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special reprezentantului orașului Tg.Cărbunești în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA-Gorj”

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești, județul Gorj,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate;
- adresa din partea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA-Gorj” nr. 33/19.10.2015 înregistrată la Primăria orașului Tg.Cărbunești cu nr. 19.226/21.10.2015;
- Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA-Gorj”;
- prevederile Legii nr. 215/2001- privind administrația publică locală , republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 51/2006 - legea serviciilor comunitare de utilități publice;

În temeiul art.45 din Legea nr.215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE

Articol unic: Se mandatează primarul orașului Tg.Cărbunești, domnul ing.jr. Mazilu Mihai Viorel - în calitate de reprezentant al orașului Tg.Cărbunești în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ADIA-Gorj” să voteze **hotărârea de acceptare în cadrul asociației a următorilor noi membri: comuna Bălănești, comuna Bumbesti Pițic și comuna Fărcășești.**

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI**

Alin

**Contrasemnează,
SECRETARUL
cons. jr. Vlăduț Grigore**

**Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 108**

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
ORAȘUL TG.CĂRBUNEȘTI
CONSILIUL LOCAL**

HOTĂRÂRE
privind alegerea președintelui de ședință pe lunile
noiembrie, decembrie 2015 și ianuarie 2016

Consiliul Local al orașului Tg.Cărbunești ,

Având în vedere:

- prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art. 9 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale aprobat de O.G. nr. 35/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 673/2002;
- propunerile formulate în cadrul ședinței ordinare a consiliului local din data de 29 octombrie 2015, conform procesului verbal al ședinței;

În temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 –legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Articol unic: Domnul *consilier local Săvescu Grigore* se alege în funcția de președinte de ședință pe lunile noiembrie, decembrie 2015 și ianuarie 2016.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în cadrul ședinței ordinare din data 29.10.2015, la care au participat 15 consilieri locali din 15 consilieri în funcție, cu 15 voturi pentru.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ
Birău Dănuț
ORAȘULUI

Alin

Contrasemnează,
SECRETARUL
cons. jr. Vlăduț Grigore

Tg.Cărbunești, 29 octombrie 2015
Nr. 109